

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО
Председатель УМС
Библиотечно-информационного
факультета
Мазурицкий А. М.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
СОВРЕМЕННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА**

Направление подготовки: 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность

Программа подготовки: Теория и методология информационно-аналитической деятельности

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

*(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является овладение теоретическим и прикладными инструментами изучения, проектирования и формирования информационной культуры.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Современная информационная культура» входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к обязательной части ОПОП по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность.

Дисциплина «Современная информационная культура» изучается в 3 семестре на очной форме обучения. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин, как: Педагогика высшей школы и др.. В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и навыки, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Системы управления библиотечно-информационной деятельностью». Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ООП способствует планомерному формированию необходимых компетенций и углубленной подготовке студентов к решению специальных практических профессиональных задач.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-1 - Готов к разработке, организации и проведению научных исследований по актуальным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности	ПК-1.3 – Результативно изучает информационную культуру современного общества и разрабатывает проекты ее развития	Знать: теории информационной культуры и основные направления изучения информационной культуры в структуре различных наук. Уметь: изучать информационную культуру личности и общества, разрабатывать проекты развития информационной культуры общества, разрабатывать проекты развития информационной культуры отдельных социальных групп. Владеть: ориентацией в основных направлениях изучения информационной культуры в структуре различных наук; методиками управления информационной культурой для решения широкого круга задач социального управления.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины

Очная форма обучения:

Объем (общая трудоемкость) дисциплины «Современная информационная культура» составляет 2 з.е., 72 акад. часов, из них контактных 53 акад.ч., СРС 19 акад.ч., формы контроля – зачёт с оценкой.

	Итого	2 семестр
Объем контактной работы:	53	53
Лекции	28	28
Семинарские занятия	6	6
Практические занятия	17	17
Самостоятельная работа	19	19
Иная контактная работа	2	2
Вид промежуточного контроля		Зачёт с оценкой
Общая трудоемкость, часов	72	72
Зачётных единиц	2	2

4.2. Структура дисциплины для очной формы обучения.

№	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) в т.ч. в интерактивной форме				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			ЗЛТ	ЗСТ	Практическое	СРС	
1	Информационная культура личности	3	3		2	2	
2	Формирование информационной	3	3	2	2	2	Практическое задание 1 с

	культуры личности в системе непрерывного образования						элементами педагогического проектирования (рубежный контроль)
3	Информационная культура общества	3	3		2	2	
4	Разработка проектов развития информационной культуры общества	3	3	2	3	2	Проектное задание
5	Информационная культура и информационная безопасность	3	4		2	2	Экспресс-опрос
6	Информационная культура и информационный рынок	3	4		2	3	Экспресс-опрос
7	Информационная культура специалиста	3	4		2	3	Экспресс-опрос
8	Информационная культура как условие эффективности социальных технологий	3	4	2	2	3	Экспресс-опрос
	Итого по дисциплине:	108 ч	28	6	17	19	Зачет с оценкой +2 ч ИКР

Практические работы и семинары

1	Семинар 1	«Информационная культура или информационная грамотность»
2	Семинар 2	«Основные направления государственной политики, направленные на формирование информационной культуры»
3	Семинар 3	«Информационное поведение: система индивидуальных ценностей»
4	Практическое задание 1	Разработка педагогического проекта по развитию информационной культуры у отдельной категории читателей библиотеки

5	Практическое задание 2	Разработка проектов развития информационной культуры общества (социокультурное проектирование)
---	------------------------	--

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Изучение учебного материала целесообразно посредством оптимального сочетания традиционных (лекции и тематические семинарские занятия) форм обучения и активной поисковой деятельности студентов с использованием электронных баз данных в рамках самостоятельной работы над источниками.

Основным *видом учебных занятий* по дисциплине являются лекции с использованием мультимедийных технологий.

Лекции имеют целью дать стройную систему научных знаний по дисциплине, сформировать у студентов научный подход к организации и управлению профессиональной деятельностью, установку на активную самостоятельную работу.

Важное место в процессе изучения дисциплины занимают *семинарские занятия*. Семинарские занятия предназначены для углубления и закрепления знаний, полученных обучаемыми в ходе лекций и самостоятельной работы; просмотра источников различной информации; формирования у обучающихся навыков самостоятельного анализа информационных ресурсов по теме; умения дискутировать и аргументировано высказывать свою позицию. В связи с этим, семинарские занятия предполагают активный обмен мнениями по поставленным вопросам, обсуждение подготовленных сообщений и докладов.

Значимую роль в подготовке будущих магистров играет *самостоятельная работа* обучающихся. Она имеет целью закрепление и расширение полученных в ходе лекционных занятий знаний; приобретение новых знаний; обобщение, систематизацию и практическое применение знаний; формирование практических умений и навыков; самоконтроль в процессе усвоения знаний; подготовку к предстоящим занятиям.

Самостоятельную работу студентов, помимо ориентации на общие педагогические цели и задачи, рекомендуется направить на реализацию двух основных прикладных задач: подготовку *практических заданий*, докладов и сообщений по теме предстоящих семинарских занятий; подготовку самостоятельных исследований в рамках выпускной квалификационной работы.

Задача преподавателя в рамках самостоятельной работы студентов заключается в том, чтобы максимально обеспечить условия для самостоятельного получения знаний из различных источников (публикации в отраслевой печати, материалы web-сайтов библиотек и научно-

информационных учреждений, полнотекстовые базы и электронные библиотеки).

Списки основной и дополнительной литературы и интернет-ресурсов по дисциплине представлены в п. 7.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Критерии оценки результатов по дисциплине

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция, закреплённая за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий/ хороший/ достаточный», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

6.2. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Выбор одного варианта ответа из предложенного множества

Тест № 1

№ п/п	Вопрос	Варианты ответов
1.	Глубокие изменения во всех сферах жизнедеятельности общества, происходящие в результате широкого внедрения новых средств хранения, обработки и передачи информации получили название ...	а) информационные реформы б) информационные преобразования в) информационные революции г) информационные трансформации
2.	Кто из отечественных ученых впервые ввел понятие «информационная культура» в научный оборот ?	а) Ю.С. Зубов б) Э.Л. Шапиро в) Г.Г. Воробьев г) Н.И. Гендина
3.	Как называется научный подход к изучению информационной культуры, в контексте которого она исследуется с позиций социологии, психологии, философии , культурологии?	а) технократический б) гуманитарный в) социологический г) системный
4.	Предмет «Информационная культура» был включен в число дисциплин, изучаемых студентами библиотечного факультета МГИК благодаря...	а)) Н.А. Слядневой б) Ю.С. Зубову б) К.М.Войховской г)Б.А. Смирновой
5.	Какой из перечисленных компонентов относится к показателям сформированности информационной студентов?	а) прагматико-потребительский Б) знаниево-ориентированный В) инициативно-творческий

		г) медиакультурный
6.	Общество, в котором большинство работающих занято производством, хранением, переработкой и реализацией информации называется.	а) информационным б) цифровым в) постиндустриальным г) индустриальным
7.	Кто является автором концепции информационного общества?	а) Д.Белл б) Е.Масуда в) Р.Арон г) Дж. Гэлбрейт
8.	Когда началась пятая информационная революция?	а) в 1930-е гг. б) в 1950-е гг. в) в 1970-е гг. г) в 1980-е гг.
9.	Совокупность отношений в области экономики, культуры и общественной жизни, базирующихся на внедрении электронных технологий называется..	а) цифровой экономикой б) электронной экономикой в) инновационной экономикой г) экономикой знаний
10.	К какому типу информационного поведения относится генерирование собственного авторского информационного наполнения или заимствовании из другого источника определенной информации с целью достижения коммуникационного сотрудничества с другими	а) пассивное информационное поведение б) конструктивное информационное поведение в) реактивное информационное поведение г) деструктивное информационное поведение

	участниками Интернет – сообщества?	
11.	Как называется форма социальной провокации или издевательства в сетевом общении, использующаяся как персонифицированными участниками, так и анонимными пользователями без возможности их идентификации?	а) абьюз б) буллинг в) хейтинг г) троллинг
12.	Когда была принята а «Концепция формирования информационного общества в России»?	а) в 2003 г. б) в 1997 г. в) в 1999 г. г) в 2000 г.
13.	Способ предоставления информации и оказания уже сформировавшегося набора государственных услуг ,при котором личное взаимодействие между государством и заявителем минимизировано и максимально возможно используются информационные технологии. называется...	а) электронной демократией б) цифровым правительством в) электронным документооборотом г) электронным правительством
14.	Что из перечисленного не характерно для информационного общества?	а) более половины населения общества занято в сфере промышленного производства б) информация становится важнейшим стратегическим ресурсом общества и занимает

		<p>ключевое место в экономике, образовании и культуре.</p> <p>в) большинство людей занято в сфере производства информации и информационных услуг</p> <p>г) обеспечены техническая, технологическая и правовая возможности доступа любому члену общества практически в любой точке территории и в приемлемое время к нужной ему информации</p>
15.	Какая информационная система является одним из наиболее значимых результатов реализации программы «Электронная Россия»?	<p>а) создание личных кабинетов пользователей на сайте Пенсионного фонда России</p> <p>б) создание единого портала Госуслуг</p> <p>в) внедрение системы электронных очередей</p> <p>г) создание мобильных приложений для доступа к сервисам электронного правительства</p>
16.	Информатизация — это	<p>а) организованный социально-экономический процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей и реализации прав граждан и организаций на использование информационных ресурсов цивилизации</p> <p>б) увеличения объема избыточной информации в социуме</p>

		<p>в) повсеместное использование компьютеров</p> <p>г) обязательно обучение компьютерной грамотности людей всех возрастов и</p>
17.	<p>Защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности РФ называются...</p>	<p>а) конфиденциальной информацией</p> <p>б) секретной информацией</p> <p>в) государственной тайной</p> <p>г) информацией с ограниченным доступом</p>
18.	<p>Что из перечисленного <u>не</u> относится к видам контроля информационной безопасности?</p>	<p>а) логический контроль</p> <p>б) физический контроль</p> <p>в) административный контроль</p> <p>г) информационный контроль</p>
19.	<p>Искусственные угрозы безопасности информации вызваны:</p>	<p>а) воздействиями объективных физических процессов или стихийных природных явлений, независимых от человека</p> <p>б) деятельностью человека</p> <p>в) ошибками при проектировании программного обеспечения</p> <p>г) нашествием инопланетян</p>

20.	Когнитивный компонент информационной культуры школьника проявляется в ...	<p>а) в эмоционально-ценностном отношении к информации и информационным процессам</p> <p>б) навыках аннотирования, реферирования, конспектирования, рецензирования, резюмирования, составления обзоров</p> <p>в) использовании источников информации и знании принципа ее поиска.</p> <p>г) умения выслушать и понять чужую точку зрения</p>
21.	а) В чем проявляется особенность информационной культуры людей «третьего возраста»?	<p>а) в негативные отношения к информационным технологиям</p> <p>б) отсутствии мотивации к обучению компьютерной грамотности</p> <p>в) в зависимости от социальных сетей</p> <p>г) в стереотипе поведения, когда, добиваясь определенных результатов без использования компьютеров, люди не заинтересованы в изменении своей профессиональной и повседневной деятельности.</p>
22.	Функция информационного пространства, объединяющая в единую социокультурную и пространственно-коммуникативную среду разнообразные виды деятельности человека называется	<p>а) медиакультурной</p> <p>б) интегрирующей</p> <p>в) геополитической</p> <p>г) коммуникативной</p>

23.	Масштаб информационной среды не может быть ...	а) глобальным б) региональным в) локальным г) федеральным
24.	Как называются люди, которые сознательно или бессознательно производят негативный контент или допускают отдельные негативные высказывания в отношении конкретного человека или конкретного явления?	а) хакеры б) газлайтеры в) хейтеры г) абьюзеры
25.	Система экономических, правовых и организационных отношений по торговле продуктами интеллектуального труда на коммерческой основе называется..	а) информационным ресурсом б) информационным рынком в) информационным объектом г) информационным продуктом
26.	Что включает в себя рынок электронных сделок?	а) системы современных средств связи и человеческого общения б) предложения по обмену, покупкам и продажам товаров и услуг в) службы резервирования билетов и мест в самолетах, поездах, автобусах, гостиницах г) профессиональную информацию для юристов, врачей, инженеров и других групп специалистов.

27.	В сектор массовой потребительской информации на мировом информационном рынке не входят ...	а) развлекательная информация, ориентированная на домашнее пользование б) экономическая и статистическая информация в) электронные компьютерные игры г) информация о погоде
28.	Свойством информации не является	а) прямолинейность б) дискретность в) избыточность г) старение
29.	Какая страна в 2019 г. заняла первое место в рейтинге стран по развитию информационного общества ?	а) Франция б) Китай в) Сингапур г) Дания
30.	Как называется программа, направленная на решение проблемы формирования библиотечных информационных ресурсов и обеспечения к ним доступа пользователей сети Интернет?	а) «Информация для всех» б) «ЛИБНЕТ» в) «ЛИБКОМ» г) «Электронная Россия»

Тест № 2

№ п/п	Вопрос	Варианты ответов

1.	Сколько информационных революций принято выделять в истории человечества?	а) 5 б) 3 в) 4 г) 6
2.	В каком году предмет «Информационная культура» был включен в число дисциплин, изучаемых студентами библиотечного факультета МГИК?	а) в 1985 б) в 1995 в) в 2000 г) в 1993
3.	Что такое информационная деятельность ?	а) совокупность действий, применяемых личностью для получения, обработки и усвоения имеющейся информации б) совокупность процессов сбора, обработки, хранения, поиска, использования информации. в) система взглядов человека на мир информации и место человека в нем г) систематизированная совокупность знаний, умений, навыков, обеспечивающая оптимальное осуществление индивидуальной информационной деятельности, направленной на удовлетворение как профессиональных, так и непрофессиональных потребностей

4.	Что из перечисленного <u>не</u> является компонентом информационной культуры общества?	а) информационное пространство б) информационная среда в) информационное поведение г) информатизация.
5.	Путь передачи информации, обеспечивающий существование социальной системы (предприятия, учреждения), внутри которой они двигаются называется	а) информационным полем б) информационной средой в) информационным потоком г) информационной инфраструктурой
6.	Какое место занимала Россия в 2019 г. в. рейтинге стран по уровню развития информационного общества?	а) 10-е б) 23-е в) 25-е г) 30-е
7.	Как называется национальная программа, одной из целей которой является внедрение цифровых технологий и платформенных решений в сферах государственного управления и оказания государственных услуг?	а) «Информационное общество» б) «Информация для всех» в) «Цифровая экономика Российской Федерации» г) «Электронная Россия»
8.	Провокация, навязчивая информация, дезинформация являются признаком...	а) деструктивного информационного поведения б) реактивного информационного поведения в) конструктивного информационного поведения г) пассивного информационного поведения

9.	<p>Что из перечисленного <u>не</u> входило в базовые положения и основу «Концепция формирования информационного общества в России»?</p>	<p>а) информатизация всей системы общего и специального образования</p> <p>б) обеспечение сферы информационных услуг духовным содержанием, отвечающим российским культурно-историческим традициям</p> <p>в) формирование и развитие домашней компьютеризации, ориентированной на массового потребителя</p> <p>г) интеграция нескольких информационных и коммуникационных технологий и Интернета вещей для управления городским имуществом</p>
10.	<p>Как называется Федеральная целевая программа, которая реализовывалась в нашей стране в 2002-2010 гг. с целью ускорения процессов информационного обмена в экономике и обществе в целом?</p>	<p>а) «Концепция формирования информационного общества в России»</p> <p>б) «Электронная Россия»</p> <p>в) «Цифровая экономика Российской Федерации»</p> <p>г) «Информация для всех»</p>
11.	<p>В каком году была принята «Стратегия развития информационного общества Российской Федерации»?</p>	<p>а) в 2010 г.</p> <p>б) в 2015 г.</p> <p>в) в 2005 г.</p> <p>г) в 2008 г.</p>
12.	<p>Как называется государственная информационная система, обеспечивающая</p>	<p>а) общероссийский электронный Кремль</p>

	предоставление государственных услуг в электронной форме.	б) универсальная электронная карта в) портал государственных услуг г) многофункциональный центр
13.	Что такое «информационное общество»?	а) общество, уровень развития которого в решающей степени определяется количеством и качеством накопленной и используемой информацией, ее свободой и доступностью, а главными продуктами производства являются знания и информация б) историческая фаза развития общества, в котором роботы полностью заменили людей на всех сферах производства в) историческая фаза развития общества, в котором 90% численности населения планеты используют в повседневной жизни информационные технологии г), общество, сформировавшееся в процессе и в результате индустриализации, развития машинного производства, возникновения адекватных ему форм организации труда, применения достижений научно-технологического прогресс
14.	На смену какой стадии развития человеческой цивилизации пришло информационное общество?	а) на смену аграрному обществу б) на смену индустриальному обществу

		<p>в) на смену постиндустриальному обществу</p> <p>г) на смену «обществу знаний»</p>
15.	Какая из информационных революций связана с развитием таких информационных технологий как телеграф, телефон и радио?	<p>а) вторая информационная революция</p> <p>б) третья информационная революция</p> <p>в) четвертая информационная революция</p> <p>г) пятая информационная революция</p>
16.	Защита информации это:	<p>а) процесс сбора, накопления, обработки, хранения, распределения и поиска информации;</p> <p>б) комплекс правовых, организационных и технических мероприятий и действий по предотвращению угроз информационной безопасности</p> <p>в) получение субъектом возможности ознакомления с информацией, в том числе при помощи технических средств;</p> <p>г) совокупность правил, регламентирующих порядок и условия доступа субъекта к информации и ее носителям;</p>
17.	Естественные угрозы безопасности информации вызваны:	<p>а) стихийными природными катаклизмами, независящих от человека</p>

		б) корыстными устремлениями злоумышленников; в) ошибками при действиях персонала г) деятельностью человека
18.	Третья информационная революция связана с ...	а) появлением письменности б) изобретением книгопечатания в) заменой ручного труда машинным г) изобретением радио и телефона
19.	Набор необходимых и достаточных знаний и умений, нужных человеку для поиска, анализа и использования информации в своей повседневной жизни и деятельности называется...	а) информационной грамотностью б) компьютерной грамотностью в) информационной культурой г) информационным поведением
20.	Что из перечисленного <u>не</u> входит в компоненты информационной грамотности человека?	а) умение ориентироваться в информационных потоках; б) умение сохранения информации для повторного использования; в) умение синтезировать полученную информацию. г) система взглядов человека на мир информации и место человека в нем, включающая в себя ценности, убеждения, идеалы, принципы познания и деятельности.

21.	В сектор деловой информации на мировом информационном рынке не входит	<p>а) потребительская и развлекательная информация, ориентированная на домашнее пользование</p> <p>б) коммерческая информация</p> <p>в) статистическая информация</p> <p>г) финансовая информация</p>
22.	Что такое цифровая экономика?	<p>а) совокупность отношений в области экономики, культуры и общественной жизни, базирующихся на внедрении электронных технологий</p> <p>б) Система экономических, правовых и организационных отношений по торговле продуктами интеллектуального труда на коммерческой основе.</p> <p>в) совокупность каких-либо сведений, данных, передаваемых устно, либо другим способом</p> <p>г) комплекс правовых, организационных и технических мероприятий и действий по предотвращению угроз информационной безопасности</p>
23.	Что такое троллинг?	<p>а) генерировании собственного авторского информационного наполнения или заимствовании из другого источника определенной информации с целью достижения коммуникационного сотрудничества с другими участниками Интернет - сообщества.</p>

		<p>б) злонамеренное вмешательство в сетевую коммуникацию, выражающееся в нагнетании участником общения гнева, конфликта путём скрытого или явного задиранья, принижения, оскорбления другого участника</p> <p>в) рассылка коммерческой и иной рекламы или иных видов сообщений лицам, не выразившим желания их получать</p> <p>г) бессмысленные сообщения в интернет-форумах и чатах, зачастую занимающие большие объём</p>
24.	На смену какой стадии развития человеческой цивилизации пришло информационное общество?	<p>а) на смену аграрному обществу</p> <p>б) на смену индустриальному обществу</p> <p>в) на смену постиндустриальному обществу</p> <p>г) на смену «обществу знаний»</p>
25.	Что из перечисленного не относится к областям взаимодействия информационного рынка?	<p>а) информация;</p> <p>б) электронные сделки;</p> <p>в) электронные коммуникации</p> <p>г) субъекты информационных отношений</p>
26.	Как называются глубокие изменения во всех сферах жизнедеятельности общества, происходящие в результате широкого внедрения новых	<p>а) информационные процессы</p> <p>б) информационные революции</p> <p>в) информационные объекты</p> <p>г) информационные отношения</p>

	средств хранения, обработки и передачи информации?	
27.	«Концепция формирования информационного общества России» была принята в ..	а) в 1995 г. б) в 2001 г. в) в 1993 г. г) в 1999 г.
28.	Какая информационная система является одним из наиболее значимых результатов реализации программы «Электронная Россия»?	а) внедрение системы электронных очередей б) создание мобильных приложений для доступа к сервисам электронного правительства в) создание личных кабинетов пользователей на сайте Пенсионного фонда России г) создание единого портала Госуслуг
29.	С чем связана вторая информационная революция?	а) с изобретением компьютера б) с изобретением письменности в) с изобретением электричества г) с изобретением книгопечатания
30.	Способ предоставления информации и оказания уже сформировавшегося набора государственных услуг, при котором личное взаимодействие между государством и заявителем минимизировано и максимально возможно	а) электронным правительством б) информационным рынком в) цифровым правительством в) электронным документооборотом

	используются информационные технологии. называется...	
--	---	--

Практическое задание 1. Разработка педагогического проекта по развитию информационной культуры у отдельной категории читателей библиотеки

Студенты разрабатывают педагогический проект по развитию информационной культуры у одной категории читателей, которая выделяется на основе социально-демографических или психографических критериев. Выбор группы осуществляется под руководством педагога.

Результатом выполнения задания выступает письменная работа, в которой содержится описание проекта по следующей схеме:

- 1) Социально-психологический портрет группы, определение особенностей ее информационной культуры на основе изучения публикаций
- 2) Разработка методики диагностирования уровня развития информационной культуры, соответствующая специфике данной группы. Выявление проблемной ситуации.
- 3) Формулировка предложений по выбору теоретико-методологических основ проекта, методики, определение содержания и описания организационно-педагогических условий педагогического проекта.
- 4) Разработка системы оценочных средств, позволяющих фиксировать и анализировать изменения в информационной культуре читателей
- 5) Разработка рекомендаций по внедрению данного проекта в практику

Практическое задание 2. Разработка проектов развития информационной культуры общества

Студенты разрабатывают социокультурный проект по развитию информационной культуры общества. В основе работы – выбор элементов информационной культуры общества -социальных явлений и процессов социально-информационной природы, социальных институтов, требующих управления и регулирования в соответствии с целевыми ориентирами и показателями концепции цифрового общества.

Результатом выполнения задания выступает письменная работа, в которой содержится описание проекта по следующей схеме:

- 1) Определение целевых ориентиров и показателей «Концепции цифрового общества»
- 2) Разработка методики диагностирования уровня развития информационной культуры общества, ее отдельных элементов на предмет готовности к реализации «Концепции цифрового общества». Выявление проблемной ситуации.
- 3) Формулировка предложений по выбору теоретико-методологических основ проекта, моделей, инструментов социального управления.
- 4) Разработка системы оценочных средств, позволяющих фиксировать и анализировать изменения в информационной культуре цифрового общества
- 5) Разработка рекомендаций по внедрению данного проекта в практику

Рубежный контроль

Практическое задание 1. Разработка педагогического проекта по развитию информационной культуры у отдельной категории читателей библиотеки

Студенты разрабатывают педагогический проект по развитию информационной культуры у одной категории читателей, которая выделяется на основе социально-демографических или психографических критериев. Выбор группы осуществляется под руководством педагога.

Результатом выполнения задания выступает письменная работа, в которой содержится описание проекта по следующей схеме:

- 1) Социально-психологический портрет группы, определение особенностей ее информационной культуры на основе изучения публикаций
- 2) Разработка методики диагностирования уровня развития информационной культуры, соответствующая специфике данной группы. Выявление проблемной ситуации.
- 3) Формулировка предложений по выбору теоретико-методологических основ проекта, методики, определение содержания и описания организационно-педагогических условий педагогического проекта.
- 4) Разработка системы оценочных средств, позволяющих фиксировать и анализировать изменения в информационной культуре читателей

- 5) Разработка рекомендаций по внедрению данного проекта в практику

Зачёт с оценкой

Зачёт проводится в форме конференции, на которой студенты представляют и защищают свои проекты.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

А) основная литература:

1. Денчев, С. Роль библиотек в формировании и развитии культуры информационной прозрачности. Социальные функции библиотечной деятельности [Электронный ресурс] : [учеб. пособие] / С. Денчев, И. Петева. - М. : Логос, 2014. - 256 с. - Базовая коллекция ЭБС "БиблиоРоссика". - ISBN 978-5-98704-490-2.
2. Дулатова, А. Н. Информационная культура личности : учебно-методическое пособие / А. Н. Дулатова, Н. Б. Зиновьева. - Москва : Либерия-Бибинформ, 2007. - 171 с. :

Б) дополнительная литература:

3. Проблемы информационной культуры: Сб. ст. [Вып.1] / Междунар. акад. информатизации; Моск. гос. ун-т культуры; Краснодар. гос. акад. культуры; Рос. гос. б-ка; Под ред. Ю.С.Зубова, И.М.Андреевой. - М., 1994. - 218 с. - 1500-00.
4. Городнова, А. А. Информационная культура и информационное общество [Текст] : учебно-методическое пособие / А. А. Городнова ; Гос. образовательное бюджетное учреждение высш. проф. образования "Гос. ун-т - Высшая шк. экономики, Нижегородский фил., Каф. общ. и стратегического менеджмента. - Нижний Новгород : Изд-во Волго-Вятской академии гос. службы, 2010. - 174 с
5. Зиновьева, Н. Б. Информационная культура личности: Введение в курс : Учеб. пособие для вузов культуры и искусств / Н. Б. Зиновьева ; Краснодар. гос. акад. культуры ; Под ред. И. И. Горловой. - Краснодар, 1996. - 136 с. - Библиогр.: с.127-134. - 2-.
6. Киричек, Петр Николаевич. Информационная культура общества / П. Н. Киричек ; Российская акад. гос. службы при Президенте Российской Федерации. - Москва : Изд-во РАГС, 2009. - 205
7. Проблемы информационной культуры: Сб. ст. Вып.3 : Информационное мировоззрение и информационная культура / Междунар. акад. информатизации; Моск. гос. ун-т культуры; Рос. гос. б-ка; [Науч. ред.: Ю. С. Зубов, В. А. Фокеев]. - М., 1996. - 199 с. - ISBN 5-85652-050-5 : 21400-.

8. Информационная культура личности: прошлое, настоящее, будущее: Междунар. науч. конф. Краснодар-Новороссийск 11-14 сент. 1996 г.: Тез. докл. / Моск. гос. ун-т культуры; Краснодар. гос. акад. культуры. - Краснодар, 1996. - 490 с. - 22000-.
9. Мрочко, Л.В..Информационная культура общества и личности : монография / Л. В. Мрочко ; М-во образования и науки Российской Федерации, Российский гос. социальный ун-т, Московский гос. обл. ун-т, Гуманитарный фак., Каф. социальной рекламы и дизайна. - Москва : Изд-во МГОУ, 2008. - 200 с.
10. Проблемы информационной культуры : Сб. ст. Вып.9 : А.С.Пушкин в информационном пространстве России. Ч.1 / Междунар. акад. информатизации; Акад. гуманит. наук; Моск. гос. ун-т культуры и искусств; Науч. ред. Андреева И.М., Зубов Ю.С. - М., 2000. - 157с. - ISBN 5-7196-0698-X : 40-.
11. Проблемы информационной культуры :Сб.ст. Вып.9 : А.С.Пушкин в информационном пространстве России. Ч.2 / Междунар. акад. информатизации; Акад. гуманит. наук.; Моск. гос. ун-т культуры и искусств ; Науч. ред. Андреева И.М., Зубов Ю.С. - М., 2000. - 148с. - ISBN 5-7196-0698-X : 37-.
- 12.Соловьев, А. В. Культура информационного общества [Текст] : учебное пособие / А. В. Соловьев. - Москва :Директ-Медиа, 2013. - 273,
13. Информационная среда региона как условие формирования информационной культуры личности : Тез. докл. Междунар. науч. конф. 27-30 сент. 1999 г. / Самар. гос. акад. культуры и искусств. - Самара : СГАКИ, 1999. - 208с. - ISBN 5-88357-032-1 : 40-.
- 14.Лопатина, Н. В. Информационная культура как условие эффективности социальных технологий : учеб. пособие / Н. В. Лопатина ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2002. - 69 с. - ISBN 5-94778-005-4 : 20-19-.
15. Информационная цивилизация: современные проблемы (материалы "круглого стола") : Сб. науч. ст. Ч.1 / Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2004. - 164 с. - 50-.
16. Информационная цивилизация: современные проблемы (материалы "круглого стола") : Сб. науч. ст. Ч. 2 / Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2004. - 135с. - 42-.
- 17.Гендина, Н. И. Информационная культура личности: диагностика, технология формирования : учеб.-метод. пособие. Ч.1 / Н. И. Гендина, Н. И. Колкова, Г. А. Стародубова ;Кемер. гос. акад. культуры и искусств. - Кемерово, 1999. - 141, [2] с. : табл. - ISBN 5-8154-0017-3 : 100-.

18. Информационная культура общества и личности в XXI веке : мат. междунар. науч. конф. (Краснодар, 20-23 сент. 2006г.) / Междунар. акад. информатизации; Рос. акад. образования; Краснодар. гос. ун-т культуры и искусств. - Краснодар : Краснодар. гос. ун-т культуры и искусств, 2006. - 592 с. - 150-.
19. Культура информационного общества. III Зубовские чтения : материалы науч. конф. (Москва, 20-22 мая 2009 г.) / Моск. гос. ун-т культуры и искусств ; [редкол.: Н. В. Лопатина, О. Б. Сладкова, Г. И. Булдина]. - М. : МГУКИ, 2010. - 227 с. - 205-.

Доступ в ЭБС:

- ЭБС Ю-райт
- ЭБС ЛАНЬ
- ЭБС IPR Media
- ЭБС РУКОНТ
- ЭБС Нексмедиа (Университетская библиотека онлайн)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Планы семинарских/ практических занятий

Примеры семинарских занятий

Семинар 1.

Информационная культура или информационная грамотность

Студентам предлагается продумать и обсудить, какая идея должна лежать в основе содержания программ развития: информационной культуры или информационной грамотности. Требуется разделить данные понятия и чётко сформировать компетенции, которые формируются в системе общего, высшего, информального образования, декомпозировать информационную культуру как интегральную компетенцию.

Семинар 2. Основные направления государственной политики, направленные на формирование информационной культуры

1. Правовая база формирования информационной культуры
2. Социальные институты, развивающие информационную культуру

3. Государственная политика в области содействия личностному развитию и росту в информационном обществе
4. Проблемы создания нравственной атмосферы и противодействию информационным войнам
5. Культурно-образовательные проекты, направленные на формирование ИКЛ

Семинар-конференция 3.

Информационное поведение личности в .Интернет-сообществах

Студентам предлагается проанализировать информационное поведение участников профессиональных (библиотечно -информационных) и студенческих Интернет - сообществ , а также найти и привести примеры следующих видов информационного поведения:

- 1) Активное конструктивное информационное поведение
- 2) Активное деструктивное информационное поведение
- 3) Инициативное информационное поведение
- 4) Реактивное конструктивное информационное поведение
- 5) Реактивное деструктивное информационное поведение
- 6) Троллинг
- 7) Хейтинг

Практическое задание 1. Разработка педагогического проекта по развитию информационной культуры у отдельной категории читателей библиотеки

Студенты разрабатывают педагогический проект по развитию информационной культуры у одной категории читателей, которая выделяется на основе социально-демографических или психографических критериев. Выбор группы осуществляется под руководством педагога.

Результатом выполнения задания выступает письменная работа, в которой содержится описание проекта по следующей схеме:

- 6) Социально-психологический портрет группы, определение особенностей ее информационной культуры на основе изучения публикаций
- 7) Разработка методики диагностирования уровня развития информационной культуры, соответствующая специфике данной группы. Выявление проблемной ситуации.
- 8) Формулировка предложений по выбору теоретико-методологических основ проекта, методики, определение содержания и описания организационно-педагогических условий педагогического проекта.
- 9) Разработка системы оценочных средств, позволяющих фиксировать и анализировать изменения в информационной культуре читателей
- 10) Разработка рекомендаций по внедрению данного проекта в практику

Практическое задание 2.

Разработка проектов развития информационной культуры общества

Студенты разрабатывают социокультурный проект по развитию информационной культуры общества. В основе работы – выбор элементов информационной культуры общества -социальных явлений и процессов социально-информационной природы, социальных институтов, требующих управления и регулирования в соответствии с целевыми ориентирами и показателями концепции цифрового общества.

Результатом выполнения задания выступает письменная работа, в которой содержится описание проекта по следующей схеме:

- 6) Определение целевых ориентиров и показателей «Концепции цифрового общества»
- 7) Разработка методики диагностирования уровня развития информационной культуры общества, ее отдельных элементов на

предмет готовности к реализации «Концепции цифрового общества».

Выявление проблемной ситуации.

- 8) Формулировка предложений по выбору теоретико-методологических основ проекта, моделей, инструментов социального управления.
- 9) Разработка системы оценочных средств, позволяющих фиксировать и анализировать изменения в информационной культуре цифрового общества
- 10) Разработка рекомендаций по внедрению данного проекта в практику

8.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

Рекомендуется выбрать один день недели для регулярной подготовки по дисциплине. Регулярность не просто позволяет подготовиться к делу, она создает настрой на это дело, позволяет выработать правила выполнения дела (например, сначала проработка материала лекции, учебника, чтение первоисточника, затем выделение и фиксирование основных идей в тетради, планшете и т.п.).

Для облегчения выполнения заданий, необходимо определить временные рамки. Еженедельная подготовка по дисциплине требует временных затрат. Четкое фиксирование по времени регулярных дел, закрепление за ними одних и тех же часов – важный шаг к организации времени.

При подготовке к занятиям по дисциплине необходимо руководствоваться нормами времени на выполнение заданий. Например, при подготовке к занятию на проработку конспекта одной лекции, учебников, как правило, отводится от 0,5 часа до 2 часов, а на изучение первоисточников объемом 16 страниц печатного текста с составлением конспекта 1,5–2 часа, с составлением лишь плана около 1 часа.

1. Описание последовательности действий студента

- 1) ознакомиться с программой, изучить список рекомендуемой литературы.
- 2) внимательно разобраться в структуре курса, в системе распределения учебного материала по видам занятий, формам контроля, чтобы иметь представление о курсе в целом, о лекционной и семинарской части всего курса изучения;
- 3) В соответствии с целями и задачами дисциплины студент изучает на занятиях и дома разделы лекционного курса, готовится к практическим (семинарским) занятиям, проходит контрольные точки текущей аттестации, включающие разные формы проверки усвоения материала: экспресс-опросы (ЭО), семинар, проектное задание, зачет.
- 4) Важная роль в планировании и организации времени на изучение дисциплины отводится знакомству с планом-графиком выполнения самостоятельной работы студентов по дисциплине. В нем содержится перечень форм отчетности; указаны сроки сдачи заданий, предусмотренных учебной программой курса.
- 5) Важнейшей составной частью освоения курса является посещение лекций (обязательное) и их конспектирование. Глубокому освоению лекционного материала способствует предварительная подготовка, включающая чтение предыдущей лекции, работу со словарями, энциклопедиями, учебниками.
- 6) Самостоятельная проработка тем, пропущенных лекций. Написание конспекта.
- 7) Подготовка к зачету (в течение семестра), повторение материала всего курса дисциплины.

Рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса

- 1) Ознакомиться с учебно-методическим комплексом, его структурой

- 2) Следуя графику изучения курса, находить тот раздел УМК, который соответствует изучаемой теме, и знакомиться с материалами этого раздела
- 3) Осуществлять самостоятельную работу в соответствии с рекомендованными для каждой недели заданиями
- 4) Список литературы содержит только те издания, которые есть в Информационно-библиотечном центре МГИК и внешних ЭБС.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Регулярная подготовка к семинарским занятиям и активная работа на занятиях, включающая:

- повторение материала лекции по теме семинара;
- знакомство с планом занятия и списком основной и дополнительной литературы, с рекомендациями по подготовке к занятию;
- изучение научных сведений по данной теме в разных учебных пособиях;
- чтение первоисточников и предлагаемой дополнительной литературы, использование словарей, энциклопедий;
- выписывание основных терминов по теме, нахождение их объяснения в специальных словарях и энциклопедиях;
- составление конспекта, плана-конспекта и текста лекции, при необходимости, плана ответа на основные вопросы семинара; составление схем, таблиц;
- посещение консультаций педагога с целью выяснения возникших сложных вопросов при подготовке к семинару, передаче заданий.

Рекомендации по работе с литературой

- 1) Использовать рекомендованные источники, а также все возможные и доступные источники, содержащие материал.
- 2) Конспектирование первоисточников предполагает краткое, лаконичное письменное изложение основного содержания, смысла (доминанты) какого-либо текста. Вместе с тем этот процесс требует активной мыслительной работы. Конспектируемый материал содержит информацию трех видов: главную, второстепенную и вспомогательную. Главной является информация, имеющая основное значение для раскрытия сущности того или иного вопроса, темы. Второстепенная информация служит для пояснения, уточнения главной мысли, например, описание деталей быта, одежды, характеризующих культуру народа. К этому типу информации относятся разного рода комментарии (объяснительные замечания, толкования). Назначение вспомогательной информации – помочь читателю лучше понять данный материал. Это всякого рода напоминания о ранее излагавшемся материале, заголовки, вопросы.
- 3) Работая над текстом автора, следует избегать механического переписывания текста. Важно выделять главные положения, фиксирование которых сопровождается, в случае необходимости, цитатами. Вспомогательную информацию при конспектировании не записывают. Усвоению нового материала неоценимую помощь оказывают собственные схемы, рисунки, таблицы, графическое выделение важной мысли. На каждой странице конспекта возможно выделение трех-четырех важных моментов по определенной теме. Необходимо в конспекте отражать сущность проблемы, поставленного вопроса, что служит решению поставленной на семинаре задачи.

**Методические рекомендации для студентов
по отдельным формам самостоятельной работы**

Система вузовского обучения подразумевает большую долю самостоятельности студентов в планировании и организации своей деятельности.

Работа с учебной литературой

При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебной литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное.

Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения – полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Правила самостоятельной работы с литературой

Выделяют **четыре основные установки в чтении учебно-научного текста**:

1. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких **видов чтения**:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
2. просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. **Аннотирование** – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

2. **Планирование** – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. **Тезирование**– лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. **Цитирование** – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Самопроверка

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения обсуждения проблемы на семинарских занятиях студенту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы и формулировки основных положений и доказательств.

В случае необходимости нужно еще раз внимательно разобраться в материале.

Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала - пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение теста может получиться в результате применения механически заученных без понимания сущности теоретических положений.

Самопроверка включает:

- умение следить за собой: за своим поведением, речью, действиями и поступками, понимая при этом всю меру ответственности за них;
- умение контролировать степень понимания и степень прочности усвоения знаний и умений, познаваемых в учебном заведении, в коллективе, дома;
- умение критически оценивать результаты своей познавательной деятельности, в широком смысле – своих действий, поступков, труда (самооценка).

Самоконтроль учит ценить свое время, вырабатывает дисциплину труда (физического и умственного), позволяет вовремя заметить свои ошибки, вселяет веру в успешное использование знаний и умений на практике.

Способы самоконтроля могут быть следующими:

- перечитывание написанного текста и сравнение его с текстом учебной книги;
- повторное перечитывание материала с продумыванием его по частям;

- пересказ прочитанного;
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений
- текста по памяти;
- рассказывание с опорой на иллюстрации, опорные положения;
- участие во взаимопроверке (анализ и оценка устных ответов, практических работ своих товарищей; дополнительные вопросы к их ответам; сочинения-рецензии и т.п.).

Самоконтроль является необходимым элементом учебного труда, прежде всего потому, что он способствует глубокому и прочному овладению знаниями.

Использование самоконтроля в учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых приемов и методов умственного труда, находить в нем допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую его коррекцию.

И конечно, необходимо отметить большое воспитательное значение самоконтроля как оценочно-результативного компонента учебной деятельности. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей.

Текущие консультации

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении практических задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Правила написания учебно-научных текстов (эссе, докладов):

- Важно разобраться сначала, какова истинная цель научного текста - это поможет студенту разумно распределить свои силы и время.
- Важно разобраться, кто будет «читателем» Вашей работы.
- Писать серьезные работы следует тогда, когда есть о чем писать и когда есть настроение поделиться своими рассуждениями.
- Как создать у себя подходящее творческое настроение для работы над научным текстом (как найти «вдохновение»)?

Во-первых, должна быть идея, а для этого нужно научиться либо относиться к разным явлениям и фактам несколько критически (своя идея – как иная точка зрения), либо научиться увлекаться какими-то известными идеями, которые нуждаются в доработке (идея – как оптимистическая позиция и направленность на дальнейшее совершенствование уже известного).

Во-вторых, важно уметь отвлекаться от окружающей суеты, для чего важно уметь выделять важнейшие приоритеты в своей учебно-исследовательской деятельности.

В-третьих, научиться организовывать свое время, ведь, как известно, свободное время – важнейшее условие настоящего творчества, для него наконец-то появляется время. Иногда именно на организацию такого времени уходит немалая часть сил и талантов.

Писать следует ясно и понятно, основные положения формулировать четко и недвусмысленно (чтобы и самому понятно было), а также стремясь структурировать свой текст. Каждый раз надо представлять, что ваш текст будет кто-то читать и ему захочется сориентироваться в нем, быстро находить ответы на интересующие вопросы (заодно представьте себя на месте такого человека).

Объем текста и различные оформительские требования во многом зависят от принятых в учебном заведении порядков.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power Point;

Adobe Photoshop;

Adobe Premiere;

Power DVD;

Media Player Classic.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Все аудитории оснащены современным оборудованием, позволяющим проводить лекционные и семинарские занятия. Выполнение индивидуальных практических заданий, самостоятельная работа с электронными источниками может осуществляться студентами на рабочих местах, оснащенных компьютерами и программным обеспечением, в частности, в помещении Информационно-библиотечного центра института.

Для визуализации лекционных занятий используются мультимедийные презентационные материалы.

11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости (при наличии заявления обучающегося с ОВЗ) рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья. Для этого от обучающегося требуется личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся при необходимости, могут быть

созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность.